



**La Ville d'AURAY (Morbihan) - 14 591 habitants
recrute
pour la Direction des Services Techniques et des Sports**

**un AGENT DE PROPRETÉ URBAINE (H/F)
à temps complet
par voie de mutation, à défaut contractuelle**

Cadre d'emplois des Adjoints Techniques

MISSIONS

- Nettoyage des sanitaires publics.
- Désherbage manuel des surfaces minérales et stabilisées (rues, parkings, pavés) ou utilisation d'une débroussailleuse.
- Nettoyage des bacs à verres, journaux et plastiques.
- Nettoyage des halles.
- Vidage des corbeilles.
- Nettoyage des bancs.
- Ramassage manuel des détritiques ou à l'aide d'un aspirateur thermique.
- Balayage manuel des voiries ou zones communales.
- Ramassage des feuilles à l'aide de balais ou à l'aide d'une soufflette.
- Vérification des stocks dans les distributeurs de « sacs à crottes ».
- Nettoyage après les marchés hebdomadaires.
- Nettoyages des douches du port.
- Nettoyage des avaloirs.
- Nettoyage de la fourrière animale.
- Pose de la signalisation et des conteneurs pour le marché du lundi.

PROFIL DU CANDIDAT

Sens du travail en équipe, rigueur et organisation.
Disponibilité et capacité d'adaptation.
Connaissance des règles d'Hygiène, de Santé et de Sécurité au Travail.
Permis B exigé.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Poste à temps complet à pourvoir à compter du 15/05/24.
Travail en horaires décalés, du lundi au vendredi ou du mardi au samedi.
Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + CNAS et amicale du personnel.

Adresser lettre de motivation et curriculum vitae (précisant une adresse courriel),

par courrier à :

**Madame le Maire d'AURAY – DRH – RECRUT Propreté
100, place de la République – BP 10610 – 56406 AURAY**

ou par courriel (PJ sous format pdf) à : drh@ville-auray.fr

au plus tard le 22/04/24